



COMUNE DI URAGO D'OGGIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza G. Marconi 26 - CAP. 25030 - Telefono 030717114

PEC: protocollo@pec.comune.uragodoglio.bs.it

C.F.00958050171 – P.IVA 00591780986

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE) ED INDETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA DA DESTINARSI ALL'AREA TECNICA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTA la deliberazione di Giunta n. 38 del 05/05/2023 ad oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025”, contenente, alla sottosezione 3.3, la programmazione triennale dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e l’art. 57 del D. Lgs n. 165/2001;
- il Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- la delibera G.C. n. 091 del 21/12/2022 avente ad oggetto “Approvazione Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024”;
- il D.P.R. 487 del 9 maggio 1994 e successive modificazioni e integrazioni e in particolare il D.P.R. 82 del 16 giugno 2023;
- la determinazione n. 258 del 04/09/2024 relativa all’approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetto un Concorso pubblico per esami, finalizzato alla copertura di **n. 1 posto a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato** nel profilo professionale di **Istruttore tecnico geometra da destinarsi all'Area Tecnica**.

Il presente bando e ogni comunicazione inerente la procedura concorsuale sono pubblicati sul sito istituzionale https://www.comune.uragodoglio.bs.it/_ sezione “Amministrazione Trasparente– “Bandi di concorso” e sul Portale “InPA”, all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. Dette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun/a candidato/a. **Non si darà corso a comunicazioni individuali ai/alle candidati/e.**

1. DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE, CONOSCENZE, CAPACITÀ ED ATTITUDINI RICHIESTE.

Il personale assunto a conclusione del presente procedimento sarà chiamato a svolgere le mansioni tipiche della figura professionale dell’**Istruttore tecnico geometra**.

Tale figura potrà essere assegnata a differenti servizi tecnici nell'ambito della struttura organizzativa del Comune e le verranno assegnate mansioni proprie del profilo professionale e dell'area di appartenenza e in generale della gestione di procedimenti tecnici di media complessità.

Le attività da svolgere avranno contenuto di concetto, con responsabilità di risultato limitate agli specifici procedimenti affidati. In particolare, è richiesta una sicura conoscenza teorica e pratica relativamente alle procedure di istruttorie tecniche complesse, che possono riguardare, anche simultaneamente, una pluralità di materie (a titolo esemplificativo: viabilità, edilizia, lavori pubblici, con riguardo anche a vincoli di tipo idrogeologico o paesaggistico, urbanistica, edilizia privata).

Sono altresì richieste competenze in materia di progettazione e direzione lavori e di gestione del sistema delle rendicontazioni tecniche-amministrative-finanziarie di progetti, programmi e dei rispettivi contributi.

Il profilo professionale in oggetto richiede, inoltre, un'adeguata capacità organizzativa, la capacità di individuare autonomamente le priorità d'azione, di pianificare coerentemente la propria attività, di individuare soluzioni a problemi ricorrenti ed assumere decisioni di complessità variabile.

È altresì richiesta la propensione a intraprendere azioni per il miglioramento dei risultati e dei processi e, non ultimo, buone capacità relazionali, adattandosi a lavorare e collaborare efficacemente in situazioni e con persone diverse, con disponibilità ed elasticità nell'interpretazione del ruolo.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli/Le aspiranti devono essere in possesso, sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, dei seguenti requisiti, sui quali l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti (il possesso di tali requisiti deve necessariamente essere dichiarato nella domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione):

➤ Cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001 s.m.i. il requisito della cittadinanza italiana o di Stato dell'Unione Europea non è richiesto a:

- candidati/e non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea familiari di cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea, se titolari di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente;
- candidati/e cittadini/e di paesi terzi titolari di permesso di soggiorno U.E. di lungo periodo o titolari dello status di rifugiati o di protezione sussidiaria; familiari non comunitari del titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art. 22, comma 2, del D. Lgs. n. 251/2007);

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea ed i/le candidati/e di cui ai precedenti punti devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a 65 anni;
- idoneità fisica incondizionata all'impiego specifico;
- godimento dei diritti civili e politici (elettorato attivo e non avere subito condanne comportanti la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici);

- non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e e/o licenziati/e presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari, ovvero dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- titolo di studio. È ammessa la partecipazione al concorso dei/delle candidati/e in possesso del seguente titolo di studio:
 - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di geometra o di istruzione tecnica indirizzo Costruzioni, Ambiente, Territorio (DPR n. 88/2010)

oppure **altro diploma di scuola secondaria di secondo grado** seguita da uno dei seguenti titoli superiori:

- Diploma di Laurea (DL) di cui all'ordinamento preesistente il DM 509/99 ("vecchio ordinamento") in: Architettura; Ingegneria Civile; Ingegneria Edile; Ingegneria Edile-Architettura; Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio; Pianificazione Territoriale e Urbanistica; Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale; Politica del Territorio; Urbanistica;

oppure:

- Laurea Magistrale (LM) - o Laurea Specialistica (LS) - equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009 pubblicato in G.U. del 07/10/2009, n. 233, tra quelle appartenenti alle seguenti classi:
 - ✓ LM-3 Architettura del paesaggio
 - ✓ LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura
 - ✓ LM-23 Ingegneria Civile
 - ✓ LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi
 - ✓ LM-26 Ingegneria della sicurezza
 - ✓ LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il Territorio
 - ✓ LM-48 Pianificazione Territoriale urbanistica Ambientale
 - ✓ 3/S Architettura del Paesaggio
 - ✓ 4/S Architettura e Ingegneria Civile
 - ✓ 28/S Ingegneria Civile
 - ✓ 38/S Ingegneria per l'ambiente e il Territorio
 - ✓ 54/S Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale

oppure:

- Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi di cui al D.M. 509/99:
 - ✓ Classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile)
 - ✓ Classe 7 (Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale)
 - ✓ Classe 8 (Ingegneria civile ed ambientale) oppure
- Diploma di Laurea triennale (L) afferenti alle classi di Laurea (DM 270/2004 e equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009) seguenti:

- ✓ L-7 (Ingegneria civile ed ambientale)
- ✓ L-17 (Scienze dell'Architettura)
- ✓ L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale)
- ✓ L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia)

oppure:

- Diploma Universitario (D.U. - L. 19 novembre 1990, n. 341) in edilizia; sistemi informativi territoriali; ingegneria delle infrastrutture.
- Coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, possono partecipare al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio estero a quello italiano, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001.
- Il/la candidato/a è ammesso/a con riserva qualora il riconoscimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che il riconoscimento dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione.
- Il modulo per la richiesta di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo <https://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>
- Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di partecipazione di Euro 10,00 (dieci/00), non rimborsabili.

3. CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE - MODALITÀ DI PAGAMENTO

È dovuto, a pena di esclusione, un contributo di ammissione pari a € 10,00 da corrispondere tramite la piattaforma digitale verso la Pubblica Amministrazione PagoPa disponibile al link https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=N1200848&areaAttiva=4, indicando come servizio “proventi diversi” e nella causale “tassa di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico geometra”. Nel caso di mancata presentazione in allegato alla domanda, il candidato sarà tenuto a regolarizzare non oltre la data di svolgimento della prima prova scritta a pena di esclusione. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato, sulla base di una dichiarazione non veritiera). La domanda di partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo ai sensi della L. n. 370 /1988. La documentazione richiesta dovrà essere costituita da files in formato .pdf.

4. RISERVE E PREFERENZE

Per il concorso in oggetto non opera l'obbligo di riserva di cui all'art. 3 della Legge 68/1999 s.m.i., in quanto la dotazione organica dell'ente è inferiore alle 15 unità.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, la riserva per i volontari delle Forze Armate non è tenuta in quanto la dotazione organica dell'ente è inferiore alle 15 unità.

5. CONTENUTO, MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE

DOMANDE

Il/la candidato/a dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS e compilando il form di candidatura sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla selezione il/la candidato/a deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

Nell’apposito modulo di presentazione della domanda, tenuto conto dell’effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell’articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i/le candidati/e devono dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- 1) cognome e nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
- 2) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o altra condizione prevista al paragrafo 2 del presente bando di concorso;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici;
- 6) di non essere stato destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati/e ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 7) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- 8) titolo di studio posseduto, necessario per l’ammissione al concorso;
- 9) l’eventuale condizione di soggetto disabile o portatore di handicap e, nel caso, di corredare la domanda con una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di legge (richiesta di ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove selettive);
- 10) l’eventuale condizione di soggetto con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA), allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell’apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- 11) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso;
- 12) il preciso recapito presso il quale deve essere effettuata, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa al concorso, con l’indicazione dell’eventuale numero telefonico e di un indirizzo mail. Il/la concorrente è tenuto/a a comunicare tempestivamente, a mezzo e-mail/pec all’indirizzo protocollo@pec.comune.uragodoglio.bs.it, ogni variazione di tale recapito;
- 13) eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza nella graduatoria;
- 14) l’avvenuto versamento del contributo di partecipazione alla selezione pari ad euro 10,00

(dieci/00), prevista dal presente bando;

- 15) di autorizzare il Comune di Urago d'Oglio al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), secondo quanto indicato nel presente bando;
- 16) di accettare senza riserve le norme e le condizioni stabilite dal presente bando, dalla vigente normativa e dai vigenti regolamenti presso il Comune di Urago d'Oglio;
- 17) di allegare copia del proprio curriculum vitae (CV) formato europeo aggiornato.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dal concorso in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

Per le richieste di assistenza legate alla procedura di iscrizione on-line, i candidati possono rivolgersi all'indirizzo protocollo@pec.comune.uragodoglio.bs.it, almeno 5 giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda possono essere effettuati 24 ore su 24 e devono essere completati, pena l'esclusione, entro il termine del 27/09/2024 ore 12:00 sul Portale "inPA".

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA".

La domanda può essere modificata o integrata, fino alla data di scadenza del bando; in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale "InPA", accertato dall'amministrazione comunale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza del bando sarà prorogato per la durata pari a quello della durata del malfunzionamento, a seguito di pubblicazione di apposito avviso sia sul sito istituzionale che sul portale "InPA".

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. curriculum vitae (CV) formato europeo aggiornato;
2. eventuale certificazione, rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., attestante la condizione di soggetto disabile o portatore di handicap, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove. La mancata produzione di tale documentazione varrà come rinuncia al corrispondente beneficio;
3. eventuale certificazione medica attestante la condizione di soggetto con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richieste misure compensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove. La mancata produzione di tale documentazione varrà come rinuncia al corrispondente beneficio;
4. eventuale provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio estero al corrispondente titolo italiano oppure documentazione attestante l'avvio della procedura di riconoscimento di equivalenza del titolo di studio estero.

7. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Comporta l'esclusione dal concorso:

- l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e speciali di ammissione da effettuarsi nella domanda;
- il mancato versamento del contributo di partecipazione entro i termini di presentazione della domanda di partecipazione.

La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla selezione.

Tutti i candidati sono ammessi, con riserva di verifica della sussistenza e completezza delle dichiarazioni rese, all'eventuale prova preselettiva e, qualora non si desse corso alla stessa, alla prova scritta. Le riserve saranno sciolte solo in seguito allo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva o della prova scritta.

È consentita la sola regolarizzazione delle dichiarazioni rese eventualmente imprecise; a tal fine viene concesso un ulteriore termine perentorio, di norma non successivo al primo giorno delle prove, anche all'atto dell'identificazione.

Ogni eventuale comunicazione personale ai/alle candidati/e, ivi comprese l'eventuale richiesta di regolarizzazione, sarà inviata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail/PEC indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'elenco dei /delle candidati/e ammessi/e e dei/delle candidati/e esclusi/e a seguito dello scioglimento delle riserve sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" e sul Portale "InPA".

8. PROVE E MATERIE DEL CONCORSO

Le prove di concorso saranno articolate come segue:

TIPOLOGIA PROVE	MATERIE
Prova scritta: consiste nella somministrazione di una serie di quesiti a risposta aperta/chiusa, relativi alle materie elencate.	Nozioni e principi generali relativi alle seguenti materie: <ul style="list-style-type: none">➤ Ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento alle funzioni, ai compiti e all'ordinamento finanziario e contabile (D. Lgs. 267/2000 s.m.i.).➤ Disciplina del procedimento amministrativo (L.241/1990 s.m.i.).➤ Normativa anticorruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza, tutela della privacy.➤ Legislazione nazionale relativa alla pratica amministrativa e contabile dei contratti pubblici (lavori, servizi e forniture).➤ Legislazione nazionale relativa all'espropriazione per pubblica utilità.➤ Progettazione➤ Legislazione urbanistica, edilizia e tutela del paesaggio.➤ Legislazione relativa alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei (D. Lgs.81/2008 s.m.i.).
Prova orale	Competenze specifiche <ul style="list-style-type: none">- Materie della prova scritta;- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (compreso autocad); Accertamento della conoscenza della lingua inglese

Durante le prove potranno essere proposti al candidato dei casi pratici.

Le prove si svolgeranno almeno 15 giorni dopo la pubblicazione della relativa data. Conseguono l'ammissione alla prova orale i/le candidati/e che abbiano riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata se il/la candidato/a abbia riportato una votazione di almeno 21/30.

Ogni comunicazione inerente le date, l'orario di convocazione, la sede dello svolgimento delle prove, le eventuali modifiche del calendario, nonché gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Urago d'Oglio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" e sul Portale "InPA".

I/le candidati/e sono tenuti/e a presentarsi per sostenere le prove, muniti/e di valido documento di identificazione nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato. I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatarci.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentito l'utilizzo di carta per scrivere, testi di legge, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni e telefoni cellulari.

9. GRADUATORIA DI MERITO E ASSEGNAZIONE DEI VINCITORI

Al termine di tutte le prove concorsuali, la graduatoria di merito dei/delle candidati/e idonei/e con i relativi punteggi attribuiti, espressa in sessantesimi, formulata assegnando a ciascuno la somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale, verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Urago d'Oglio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" e sul Portale "InPA".

A parità di punteggio la posizione nella graduatoria definitiva sarà determinata dall'applicazione di titoli di preferenza indicati nel presente bando, come previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m.i..

La graduatoria, approvata con determinazione dirigenziale, che avrà validità per la durata prevista dalle vigenti disposizioni, potrà essere utilizzata anche per la copertura di posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, ai sensi dell'art.17, comma 1 bis, del D. L. 162/2019, come modificato dalla Legge di conversione n. 8/2020, in deroga al limite previsto dall'art. 91 TUEL. Potrà essere utilizzata altresì per l'assunzione di personale a tempo determinato e/o part time nei casi consentiti.

10. CONFERIMENTO DEL POSTO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali.

È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento delle spese di personale.

I/le vincitori/trici del concorso saranno invitati/e da ciascuna Amministrazione - prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro - a produrre, entro 30 giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni che regolano l'accesso al rapporto di lavoro.

L'Amministrazione comunale di Urago d'Oglio provvederà a verificare, tramite richiesta alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti, la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Indipendentemente dai documenti presentati, è riservata alle Amministrazioni la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti.

Costituisce impedimento alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro la mancanza dell'idoneità fisica incondizionata all'impiego specifico, accertata preventivamente.

L'assunzione decorre dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro stipulato e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di 6 mesi. La mancata assunzione in servizio entro il termine assegnato determina la decadenza dall'assunzione stessa e dalla graduatoria.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Al neo-assunto è fatto obbligo di permanere nella sede di prima assegnazione per il tempo previsto dalla vigente normativa.

11. TRATTAMENTO GIURIDICO - ECONOMICO

Agli assunti, che saranno iscritti ai fini contributivi all'INPS-ex INPDAP ai sensi di legge, si applicherà il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali, con il seguente trattamento economico annuo lordo, determinato al momento dell'approvazione del presente bando, salvo successive modificazioni, rapportato al tempo parziale indicato nel bando, come segue:

- stipendio tabellare annuo lordo per 12 mensilità: Euro 21.392,87
- 13[^] mensilità
- indennità di comparto
- indennità di vacanza contrattuale
- eventuale trattamento accessorio

Detto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente.

12. MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI NEI DOCUMENTI PUBBLICATI SUL SITO INTERNET.

In tutti gli atti e le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela della riservatezza dei dati personali, i/le candidati/e verranno identificati esclusivamente attraverso il codice candidatura, restituito dalla procedura di iscrizione.

13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO U.E. N. 679/2016 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Urago d'Oglio, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (U.E.) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/C.E. (Regolamento generale sulla protezione dei dati)", in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Comune ha designato quale Responsabile della protezione dei dati:

DPO – persona giuridica:

GRC TEAM S.R.L.

Via Sigismondi, 40

24018 Villa D'Almè

Tel. 035/636029

Mail: grcteam@imteam.it

PEC: grcteam@legalmail.it

DPO - persona fisica:

DOTT. MATTIA CORTINOVIS

Tel. 035/636029 – cel. 377/1318906

Mail: dpo@grcteam.it

PEC: grcteam@legalmail.it

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati personali e particolari comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1.b Regolamento U.E. 2016/679);
- rispondere ad un obbligo di legge (Art. 6.1.c Reg. U.E. 2016/679);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1. e Art. 9.2. Reg. U.E. 2016/679, Art. 2-sexies comma 2 lett. s D. Lgs 196/2003.);

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati per:

- espletamento della procedura bandi di concorso e di mobilità;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- instaurazione e gestione del rapporto di lavoro;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

MODALITÀ TRATTAMENTO DATI

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie.

I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'UE.

CATEGORIE DI DESTINATARI

Il Comune di Urago d'Oglio può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:

- Persone autorizzate alle quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Autorità di vigilanza e controllo;
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- Uffici postali, spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- Istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti;
- Altre Pubbliche Amministrazioni;
- Responsabili Esterni opportunamente nominati.

Si informa l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

14. DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte di tutti i/le candidati/e l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente bando.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti per i/le dipendenti/e degli Enti Locali.

Per informazioni, gli/le interessati/e potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Urago d'Oglio - Piazza Guglielmo Marconi 26 - telefono 030-717114 o all'indirizzo e-mail: ufficiotecnico@comune.uragodoglio.bs.it.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Santina Arrigotti

F.to digitalmente